



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO DI EDOLO

Via A. Morino, 5 - 25048 EDOLO (BS) - Tel. 0364.71247 - Fax 0364.73161

Codice Meccanografico: BSIC87000G - Codice fiscale: 90019150177

Codice Univoco: UF1EK9

e-mail: bsic87000g@istruzione.it bsic87000g@pec.istruzione.it

sito web: www.icedolo.edu.it

CIRCOLARE n°	124
del	27/04/2026
Prot. n.	Vedi segnatura

Indirizzata a:
<ul style="list-style-type: none">• Ai docenti dell'I.C. di Edolo• Agli atti• Al web

OGGETTO: Adozione libri di testo – Anno scolastico 2026-27

Si rende noto che è stata pubblicata la nota MI **97152 del 31/03/2026** ed è reperibile in rete. Essa fornisce indicazioni riguardanti l'**Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado per l'anno scolastico 2026/27**.

Le adozioni dei testi scolastici devono rispettare i tetti di spesa stabiliti per le scuole secondarie di primo e secondo grado e sono deliberate dal Collegio dei docenti, comprese quelle della scuola Primaria.

Risulta possibile confermare i testi scolastici già in uso, ovvero procedere a **nuove adozioni, esclusivamente nelle seguenti classi:**

- **per la classe 1^a e 4^a della scuola primaria** (operazioni di competenza rispettivamente del team – docenti di classe 5^a e classe 3^a primaria),
- **per la classi 1^a della scuola secondaria di primo grado** (operazioni di competenza dei Consigli di classe 3^a).

Da quest'anno la validazione delle adozioni verrà effettuata mediante la piattaforma del Registro Elettronico e il successivo controllo da parte della segreteria, **si raccomanda di seguire la procedura del registro elettronico sotto riportata.**

PROCEDURA INTERNA – MEDIANTE MASTERCOM

1. Ciascun docente della scuola Secondaria di I grado e il coordinatore e/o docente del Team per la scuola primaria accede al registro elettronico Mastercom e consultando il manuale **allegato alla circolare**, procede all'adozione del libro di testo attraverso la ricerca con il codice ISBN o con il titolo del libro e lo conferma (vedi manuale).
2. Per la scuola Secondaria ogni docente confermerà il libro di testo per classe successiva rispetto alla classe dell'anno scolastico in corso (es il docente che insegna in 1f indicherà il libro di testo per le sue materie per la classe 2f dell'anno scolastico 2026-27).
3. **Per le nuove adozioni**, i docenti dovranno cercare il libro di testo e validarlo all'interno della piattaforma, dovranno poi predisporre, sentito il dipartimento, **una relazione che rimarrà agli atti del Collegio dei Docenti** che motivi la nuova adozione.

4. **Tutte queste procedure dovranno essere effettuate dai docenti entro domenica 10 maggio 2026, per permettere i successivi controlli prima del Collegio del 14 maggio 2026.**

TETTI DI SPESA PER SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO
--

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

I tetti di spesa riferiti alla versione on line o mista, entro cui i Collegi dei Docenti sono tenuti a mantenere il costo dell'intera dotazione libraria di ciascuna classe della scuola secondaria di primo grado sono quelli stabiliti nell'Allegato 1 del D.M. n. 43 dell'11 maggio 2012, e di seguito riportati:

- € 303 per le classi prime (elevabile in deroga fino a 327,24 con delibera C.I.);
- € 121 per le classi seconde (elevabile in deroga fino a 130,68 con delibera C.I.);
- € 136 per le classi terze (elevabile in deroga fino a 146,88 con delibera C.I.).

La dirigenza rimane a disposizione per ulteriori chiarimenti, certa della Vostra collaborazione porgo cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Giacomina Andreoli

(DOCUMENTO INFORMATICO FIRMATO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.LGS 82/2005 S.M.I. E NORME COLLEGATE, IL QUALE SOSTITUISCE IL DOCUMENTO CARTACEO E LA FIRMA AUTOGRAFA)