



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO DI EDOLO

Via A. Morino, 5 - 25048 EDOLO (BS) - Tel. 0364.71247 - Fax 0364.73161

Codice Meccanografico: BSIC87000G - Codice fiscale: 90019150177

Codice Univoco: UF1EK9

e-mail: bsic87000g@istruzione.it bsic87000g@pec.istruzione.it

sito web: www.icedolo.edu.it

Circolare n°	113
Prot.	Vedi segnatura
del	28/04/2025

Indirizzata a:
Ai docenti delle classi Primarie I.C. Edolo All'albo online – Sito WEB - Atti

Oggetto: Somministrazione Prove Invalsi- Scuola Primaria

Le classi seconde e quinte primarie saranno coinvolte nella rilevazione degli apprendimenti realizzata dall'Istituto Nazionale per la Valutazione del Sistema Educativo di Istruzione e Formazione (INVALSI), mediante somministrazione di **prove standardizzate di Italiano, Matematica e Inglese (solo classi quinte) secondo il calendario fornito dall'Invalsi.**

La somministrazione delle prove avverrà **durante l'orario curriculare secondo lo schema allegato** nel quale sono indicati i docenti somministratori, la scansione oraria e le eventuali sostituzioni necessarie.

In linea indicativa

- Il giorno delle prove i docenti somministratori (o un delegato) passeranno in direzione per il ritiro del materiale e l'etichettatura dei fascicoli dalle ore 7:50;
- I docenti somministratori seguiranno gli alunni in aula per tutto l'arco temporale della prova;
- I docenti che devono affiancare gli alunni che necessitano di file audio predisporranno il materiale necessario e garantiranno il supporto tecnico;
- Le prove devono essere riconsegnate in Direzione il giorno stesso della somministrazione
- I docenti, in orario curriculare nella classe che sta svolgendo la prova INVALSI, avranno cura di sostituire i colleghi somministratori nelle classi in cui sarebbero stati in servizio.

Si chiede ai docenti coinvolti nelle prove di prendere visione del seguente materiale informativo, allegato alla presente:

- **MANUALE PER IL DOCENTE SOMMINISTRATORE PROVE INVALSI**

Si ringrazia per la consueta collaborazione

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Andreoli Giacomina

(DOCUMENTO INFORMATICO FIRMATO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.LGS 82/2005 S.M.I. E NORME COLLEGATE, IL QUALE SOSTITUISCE IL DOCUMENTO CARTACEO E LA FIRMA AUTOGRAFA)