



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO DI EDOLO

Via A. Morino, 5 - 25048 EDOLO (BS) - Tel. 0364.71247 - Fax 0364.73161
Codice Meccanografico: BSIC87000G - Codice fiscale: 90019150177
Codice Univoco: UF1EK9 AOO PRO-BSIC87000G
Codice IPA istsc_bsic87000g

e-mail: bsic87000g@istruzione.it; bsic87000g@pec.istruzione.it
sito web: www.icedolo.edu.it

**Informativa agli iscritti dell'Istituto Comprensivo di Edolo
ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679**

Titolare del trattamento

Istituto Comprensivo di Edolo, Via A. Morino, 5 - 25048 - Edolo - BS
e-mail: bsic87000G@istruzione.it, telefono: 0364/71247.

L'istituto scolastico ha nominato il proprio Responsabile della protezione dei dati che si può contattare via mail a rp@icedolo.it

Finalità e base giuridica del trattamento

- L'Istituto scolastico raccoglie e tratta i dati personali, anche particolari, dei propri studenti e di chi esercita la potestà genitoriale per le seguenti finalità:
 - o attività didattiche curricolari ed extra curricolari (compresi i viaggi d'istruzione), tirocini, alternanza scuola lavoro;
 - o gestione della carriera dello studente, iscrizioni e valutazioni, scrutini ed esami e obblighi di pubblicazione degli esiti scolastici;
 - o rapporti scuola-famiglia rapporti scuola-famiglia (comunicazioni e/o eventuali segnalazioni, autorizzazioni e deleghe, giustificazioni per assenza, permesso entrata/uscita fuori orario, scelta della frequenza o meno dell'insegnamento della religione cattolica, patto educativo di corresponsabilità);
 - o erogazione di servizi e benefici (mensa, pedibus, trasporto scolastico);
 - o elezioni, attività e nomine degli organi e organismi dell'istituto;
 - o gestione finanziaria;
 - o gestione di eventuali iniziative come concorsi, premi, pubblicazioni editoriali;
 - o gestione amministrativa in generale (archivio, accesso, privacy, trasparenza e relazioni con il pubblico; elezioni a nomine; eventi, cerimonie, patrocinii, concorsi; editoria e stampa; rilascio di diplomi e certificati);
 - o gestione della sicurezza e protezione della salute (ad. es. raccolta certificati vaccinali e medici);
 - o attività giuridico-legale (tutela dei diritti in sede giudiziaria, gestione del contenzioso);

I dati raccolti in occasione della registrazione al sito e al portale del registro elettronico sono trattati al solo scopo di erogare i servizi forniti on-line.

Il trattamento è svolto per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico.

- Nel corso delle attività scolastiche, in particolare in occasione di recite, uscite, saggi, manifestazioni sportive e progetti formativi, possono essere effettuate fotografie e riprese video degli studenti per documentare e valorizzare il loro lavoro. Il trattamento delle immagini degli studenti è effettuato per scopi didattici e la base giuridica che lo legittima è costituita dall'esecuzione di compiti di interesse pubblico.

Destinatari dei dati

- I dati personali possono essere comunicati ad altri enti pubblici o a privati esclusivamente nei casi previsti da leggi e regolamenti (in particolare: altre strutture del sistema della Pubblica Istruzione o Statali, Inail, Azienda Sanitaria pubblica competente, Società di Assicurazione per polizza infortuni).
- I dati personali e/o particolari (ad. esempio indicazione di diete speciali) potranno essere conferiti a società di trasporto, a strutture pubbliche e private meta di visite scolastiche (musei, teatri, alberghi) e alle agenzie di viaggio che gestiscono l'organizzazione per conto dell'Istituto dei viaggi d'istruzione, per adempiere all'esecuzione degli obblighi contrattuali;
- privati che fanno richiesta di accesso civico e accesso civico generalizzato (d.lgs. 33/2013) o accesso agli atti (l. 241/1990).

I terzi che effettuano trattamenti sui dati personali per conto dell'Istituto, ad esempio per i servizi di assistenza informatica, sono Responsabili del trattamento e si attengono a specifiche istruzioni.

I dati non sono trasmessi fuori dall'Unione Europea.

- Con il consenso degli esercenti la potestà genitoriale, le fotografie e le riprese video che ritraggono gli studenti possono essere:
 - o divulgate sul sito dell'Istituto scolastico o su altri supporti digitali;
 - o stampate su pubblicazioni cartacee;
 - o esposte nell'ambito di mostre e iniziative analoghe;
 - o utilizzate in convegni o corsi di formazione;
 - o la diffusione esterna alla scuola, in caso di progetti che prevedano la partecipazione di soggetti terzi (altri Istituti scolastici, associazioni e/o organizzazioni, altre pubbliche amministrazioni)

Tali trattamenti sono effettuati al solo scopo di documentare l'attività didattica. Il consenso può essere revocato in qualsiasi momento.

Durata di conservazione

I dati sono conservati per i tempi prescritti dalla legge e secondo il Piano di conservazione e scarto per gli archivi delle Istituzioni scolastiche elaborato nel 2008 dalla Direzione Generale Archivi del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo (disponibile al link: <http://www.archivi.beniculturali.it/index.php/cosafacciamo/progetti-di-tutela/progetti-conclusi/item/556-archivi-delle-scuole>)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO DI EDOLO

Via A. Morino, 5 - 25048 EDOLO (BS) - Tel. 0364.71247 - Fax 0364.73161

Codice Meccanografico: BSIC87000G - Codice fiscale: 90019150177

Codice Univoco: UF1EK9 AOO PRO-BSIC87000G

Codice IPA istsc_bsic87000g

e-mail: bsic87000g@istruzione.it; bsic87000g@pec.istruzione.it

sito web: www.icedolo.edu.it

Diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi e la limitazione del trattamento. In alcuni casi, ha, inoltre, il diritto di opporsi al trattamento dei dati personali. Può esercitare tali diritti rivolgendosi al Responsabile della protezione dei dati all'indirizzo rp@icedolo.it

L'interessato ha, infine, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

I sottoscritti _____

genitori dell'alunno _____

frequentante la scuola _____

Classe _____ sez _____

esprimono il proprio Consenso

a documentazione dell'attività didattica, autorizzo l'Istituto scolastico a stampare le immagini che ritraggono mio figlio su pubblicazioni cartacee, a utilizzarle in convegni o corsi di formazione, a esporle nell'ambito di mostre o iniziative analoghe.

a documentazione dell'attività didattica, autorizzo l'Istituto scolastico a divulgare le fotografie o le videoriprese che ritraggono mio figlio sul sito scolastico o su altri supporti digitali.

_____, lì _____

I genitori dell'alunno (o di chi ne fa le veci)

data,

N.B nel caso di una firma

Il sottoscritto consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità ai sensi del D.P.R 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta o richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli articoli 316, 337ter e 337quater del Codice Civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Il sottoscritto dichiara quindi di aver concordato la scelta/richiesta con l'altro genitore.

Firma del genitore _____
