

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

ISTITUTO COMPRENSIVO DI EDOLO

Via A. Morino, 5 - 25048 EDOLO (BS) - Tel. 0364.71247 - Fax 0364.73161

Codice Meccanografico: BSIC87000G - Codice fiscale: 90019150177

Codice Univoco: UF1EK9

e-mail: bsic87000g@istruzione.it bsic87000g@pec.istruzione.it

sito web: www.icedolo.gov.it

Prot. n. 1930 VI.10

Edolo, 7 Aprile 2018

**Oggetto: ASSEGNAZIONE INCARICO
FIGURA AGGIUNTIVA /FACILITATORE INTERNO**

Prot.n. 10862 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”

**Istituto Comprensivo di Edolo
azione 10.1.1, sotto azione 10.1.1.A
Progetto: 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-280
CUP PROGETTO: G59G16000290007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTO il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. n. 44 del 01/02/2001 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il CCNL comparto scuola 2006-2009;

VISTO il PON-Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952 del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTA la nota MIUR prot.n.1588 del 13 gennaio 2016 “Linee Guida per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria”, dove viene evidenziato che l’Istituzione scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno;

VISTO che qualsiasi incarico conferito a personale interno o esterno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione;

VISTO il Manuale operativo per procedura di Avvio Progetto pubblicato con nota prot.n. 36400 del 10/10/2017;

VISTO il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia;

VISTA la Delibera n. 23 del Consiglio d'Istituto del 10/02/2018 di approvazione del Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2017;

VISTA la delibera 12 del Collegio Docenti del 11/11/2016 di approvazione ed inserimento nelle attività del PTOF 2016- 2019 del Bando Programma Operativo Nazionale 2014-2020 Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio";

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n.09 del 14/10/2016 di adesione al Bando PON FSE prot.n OODGEFID 10862 del 16/09/2016 sopra citato;

VISTA la Delibera 36 del Consiglio d'Istituto del 12/01/2016 di approvazione del PTOF 2016-2019;

VISTA la nota del MIUR Prot.n. AOODGEFID/31705 del 24 luglio 2017 di autorizzazione formale del progetto PON Codice Identificativo Progetto: 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-280 CUP PROGETTO: G59G16000290007;

VISTO l'avviso pubblico di selezione di facilitatore esterno /figura aggiuntiva prot. 1242 del 01/03/2018;

VISTO il verbale prot. 1378 del 09/03/2018 contenente gli esiti della procedura di selezione per il ruolo di facilitatore interno /figura aggiuntiva

CONSIDERATO che risulta pervenuta per ogni modulo una sola candidatura

INCARICA

I sotto-indicati a svolgere il ruolo di **FACILITATORE INTERNO /FIGURA AGGIUNTIVA** nel modulo a loro assegnato:

Esperto	Calvi Cristina
Titolo	MODULO 1: Educazione motoria; sport; gioco didattico;
Descrizione	Insieme in forma
Tempi	Giugno 2018
Sede del corso	Edolo Secondaria
Destinatari	Alunni Scuola primaria
N.ore	20
Compenso orario	30,00

Il compenso orario di 30,00 € è onnicomprensivo

Il **facilitatore interno /figura aggiuntiva** è tenuto a svolgere tutte le attività previste dalle Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FONDI STRUTURALI EUROPEI 2014-2020, in particolare si impegna a fornire i propri servizi con la massima diligenza ed in particolare **si obbliga e si impegna** a svolgere i seguenti compiti, in stretta collaborazione con esperti e tutor:

- 1. mentoring individuale**
- 2. sostegno didattico individuale,**
- 3. counselling individuale,**
- 4. supporto motivazionale individuale,**

OVVERO:

- 1) seguire ciascuno alunno per un'ora per attività di ascolto e supporto motivazionale del lavoro dell'esperto nella prospettiva dell'incremento di autoefficacia e del raggiungimento degli obiettivi del modulo;
 - 2) raccordarsi con la Direzione ;
 - 3) concordare con tutor ed esperto gli interventi necessari e comunicarli al Dirigente Scolastico;
 - 3) documentare il lavoro svolto attraverso la registrazione su format cartaceo e/o informatico;
- compiti** finalizzati ad ottimizzare la prevenzione della dispersione dei partecipanti ai moduli indicati.

L'incaricato è tenuto a relazionare in merito all'attività svolta e ad attestare la propria presenza con le modalità stabilite dall'Autorità di Gestione e/o dalla Scuola.

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto.

La liquidazione della retribuzione spettante dovrà armonizzarsi coi tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Il presente incarico è pubblicato all'albo e sul sito dell'istituto.

Il Dirigente Scolastico
Raffaella prof. Zanardini

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/19