



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI EDOLO**

Via A. Morino, 5 - 25048 EDOLO (BS) - Tel. 0364.71247 - Fax 0364.73161

Codice Meccanografico: BSIC87000G - Codice fiscale: 90019150177

Codice Univoco: UF1EK9

e-mail: bsic87000g@istruzione.it bsic87000g@pec.istruzione.it

sito web: www.icedolo.edu.it

Prot. n°	2632/IV.5
del	7/05/2019

Indirizzata a :
<ul style="list-style-type: none"> • All'insegnante destinataria di incarico in qualità di coordinatore operativo e di supporto alle attività - Ins. Moratti Emanuela • All'albo on line dell'Istituto • Al sito web • Alla sezione PON del sito web dell'Istituto • Agli atti

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione - Fondo di Rotazione. In coerenza con Asse I – Istruzione - Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Azione 10.2.2 sottoazione10.2.2A “Competenze di base”.

Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, prot.2669 del 03/03/2017.

Progetto 10.2.2A - FdRPOC-LO-2018-55 CUP G27118001000007

OGGETTO: Conferimento nomina coordinatore operativo e di supporto alle attività

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, prot. 2669 del 03/03/2017. Asse I – Istruzione - Fondo di Rotazione. In coerenza con Asse I – Istruzione - Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Azione 10.2.2 sottoazione10.2.2A “Competenze di base”;

VISTA le delibere del Collegio Docenti e del Consiglio di Istituto di adesione al progetto suddetto;

VISTO Il progetto presentato da codesta Istituzione Scolastica con Candidatura n. 46644 del 18/05/2017;

VISTO il D.l.28 agosto 2019 n 129;

VISTA la nota del MIUR, prot. AOODGEFID/28236 del 30/10/2018 con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione all'avvio delle azioni e l'inizio dell'ammissibilità della spesa e conclusione entro il 31 agosto 2019;

VISTA la DELIBERA del Consiglio di Istituto di n. 14 del 12/11/2018 di **ASSUNZIONE AL BILANCIO**

Fondi Strutturali Europei- Programma Operativo Nazionale "Per la scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020". Programma Operativo Complementare "Per la scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020" Asse I- Istruzione- Fondo di rotazione. In coerenza con Asse I- Istruzione- Fondo Sociale Europeo (FSE)- Obiettivo Specifico 10.2- Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2° "Competenze di base". Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale", Prot. 2669 del 03/03/2017. (PROT. 5103 II.1 del 23/11/2018);

VISTO il proprio bando prot. n. 2099/IV.5 del 8/04/2019 "Procedura di selezione per il reclutamento di personale interno all'istituzione scolastica con le funzioni coordinatore operativo e di supporto alle attività"
Progetto 10.2.2A - FdRPOC-LO-2018-55 CUP G27I18001000007;

ESAMINATA l'unica candidatura pervenuta, ritenuta valida, secondo i criteri indicati nel bando la Commissione nominata con il proprio decreto prot. n. 2099/IV.5 del 08/04/2019;

VISTA la graduatoria provvisoria relativa agli incarichi suddetti, pubblicata con nota prot. n. 2479/IV.5 del 30/04/2019 che, in assenza di ricorsi, ha assunto carattere definitivo il 7/05/2019;

VISTO il decreto Prot. n. 2631/IV.5 del 7/05/2019;

SULLA BASE delle competenze accertate;

INCARICA

la SV in qualità di coordinatore operativo e di supporto alle attività al fine di attuare i moduli del progetto PON **Progetto 10.2.2A - FdRPOC-LO-2018-55 CUP G27I18001000007** come indicati in tabella:

CODICE PROGETTO identificato	Titolo Modulo	Obiettivi e modalità didattiche	ORE	ORE per Coordinatore
10.2.2A - FdRPOC-LO-2018-55	Coding: primo step per costruire app	Attività di coding col gruppo classe e avvio all'uso di Scratch	30	10
10.2.2A - FdRPOC-LO-2018-55	Think, make and Improve	Costruire oggetti e riprodurli con la stampante 3D	30	10
10.2.2A - FdRPOC-LO-2018-55	Think, make, check	Costruire oggetti e riprodurli con la stampante 3D	30	10
10.2.2A - FdRPOC-LO-2018-55	Relazioni ai tempi del web	Educazione digitale 4.0: Utilizzare correttamente e consapevolmente la rete Ciclo di film, fiabe digitali e Moduli digitali per un uso consapevole di internet: identità digitale -protezione dati-diritti-doveri-sicurezza-rischi (fridi di dati-cyberbullismo e cybermobbing-abbonamenti trappola-falsi profile-phishing,..)	30	10
10.2.2A - FdRPOC-LO-2018-55	Rispetto nel web	Educazione digitale 4.0: Utilizzare correttamente e consapevolmente la rete Ciclo di film, fiabe digitali e Moduli digitali per un uso consapevole di internet: identità digitale -protezione dati-diritti-doveri-sicurezza-rischi (fridi di dati-	30	10

		cyberbullismo e cybermobbing-abbonamenti trappola-falsi profile-phishing,..)		
--	--	--	--	--

L'incarico prevede lo svolgimento dei compiti previsti dall'art. 2 del bando di selezione, per l'intera durata dei moduli in programma e secondo la singola calendarizzazione degli stessi.

Le ore di coordinamento dovranno essere svolte al di fuori delle proprie ore di servizio.

Come indicato dall'art. 8 del bando di selezione, il compenso orario, per il quale si applicherà il regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente, sarà pari a € 23,22 lordo Stato e solo per il numero delle ore effettivamente documentate.

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal foglio firme, debitamente compilato e firmato, che l'incaricata presenterà al DSGA al termine della propria attività.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa istituzione scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

Raffaella prof.ssa Zanardini

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3. Comma 2, del D.Lgs. n. 39 del 1993)