

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI EDOLO**

Via A. Morino, 5 - 25048 EDOLO (BS) - Tel. 0364.71247 - Fax 0364.73161

Codice Meccanografico: BSIC87000G - Codice fiscale: 90019150177

Codice Univoco: UF1EK9

*e-mail:* bsic87000g@istruzione.it bsic87000g@pec.istruzione.it

sito web: [www.icedolo.edu.it](http://www.icedolo.edu.it)

**Verbale riunione Consiglio di Classe per la valutazione del secondo quadrimestre**

**Classe terza**

Il giorno , alle ore , in presenza presso la sede principale di Edolo, si è riunito il Consiglio della Classe per trattare il seguente ordine del giorno:

1. **Verifica validità dell’a. s. in base alla frequenza dei singoli alunni**
2. **Formulazione ed approvazione della valutazione degli apprendimenti e del comportamento**
3. **Formulazione ed approvazione del voto di ammissione all’esame di Stato**
4. **Compilazione Certificazione delle Competenze**
5. **Stesura ed approvazione della relazione finale della classe**

Sono presenti i Professori:

|  |  |
| --- | --- |
| Italiano |  |
| Storia |  |
| Geografia |  |
| Matematica scienze |  |
| Scienze |  |
| Lingua Francese |  |
| Lingua Inglese |  |
| Tecnologia |  |
| Arte ed immagine |  |
| Musica |  |
| Scienze Motorie |  |
| Religione |  |
| Attività alternativa |  |
| Sostegno |  |
| Strumento  |  |
| Strumento |  |

Risultano assenti

|  |  |
| --- | --- |
| **docente assente** | **sostituito da**  |
|  |  |
|  |  |

Presiede la seduta il Dirigente Scolastico che, verificata la composizione del Collegio perfetto, apre il Consiglio ricordando

* che tutti i presenti sono tenuti all’obbligo della stretta osservanza del segreto d’ufficio e della riservatezza sui dati personali;
* che i voti delle discipline, su proposta dei singoli docenti, e la valutazione del comportamento sono assegnati dal Consiglio di Classe;
* che la valutazione dell’Educazione Civica è assegnata dal Consiglio di Classe su proposta del coordinatore della classe.
1. **Verifica validità dell’ a.s. in base alla frequenza dei singoli alunni;**

Il Consiglio dichiara che tutti gli alunni della classe sono scrutinabili, ai sensi del D.lgs. 59 del 2004 (art. 11 comma 1) e delle indicazioni della circolare ministeriale n. 20 del 4 marzo 2011:

per l’alunno …………… il Consiglio di Classe decide, in deroga al limite dei tre quarti di presenza del monte ore annuale, di validare l’anno scolastico, vista la documentazione presentata alla scuola e considerato che tali assenze non pregiudicano, a giudizio del Consiglio di Classe, la possibilità di procedere alla valutazione dell’alunno.

Risulta quindi che tutti gli alunni sono ammessi allo scrutinio.

1. **Formulazione ed approvazione della valutazione degli apprendimenti, del comportamento e del giudizio globale**

Tutti i Docenti dichiarano di essere in possesso di un congruo numero di valutazioni e ne assumono personale responsabilità.

Sulla scorta dei descrittori esplicitati nel PTOF, vengono formulate, lette e approvate le proposte di voti decimali espresse dai docenti di ciascuna disciplina. I voti sono deliberati all’unanimità salvo per i seguenti alunni …. per i quali i seguenti voti sono espressi a maggioranza.

Si allega Tabella riportante i voti delle singole discipline per ogni alunno scrutinato (allegato 1) che viene firmata da tutti i docenti.

Sulla scorta dei descrittori esplicitati nel PTOF vengono poi formulati ed approvati all’unanimità i giudizi sintetici relativi al comportamento:

|  |  |
| --- | --- |
| **ALUNNI** | **GIUDIZIO DI COMPORTAMENTO** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Segue la formulazione e l’approvazione all’unanimità dei **giudizi complessivi descrittivi** dei processi formativi (in termini di progressi nello sviluppo culturale, personale, sociale) e del livello globale di sviluppo degli apprendimenti di tutti gli alunni che si allegano alla presente (Allegato 2)

Si allega anche al presente verbale la scheda trasversale di Educazione Civica, nel secondo quadrimestre è stata svolta l’unità di apprendimento interdisciplinare denominata “ …” con un monte ore di …… (Allegato 3).

1. **Formulazione ed approvazione del voto di ammissione all’esame di Stato**

Il Consiglio, sulla base delle valutazioni espresse, formula il voto di ammissione all’Esame di Stato, secondo i criteri stabiliti con delibera dal Collegio dei Docenti.

**Alunni ammessi**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Alunni** | **Ammesso all’unanimità****Ammesso a maggioranza** | **Voto di ammissione** |
|  | U/M |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Per i seguenti alunni, …………….. il C.d.C., ha deliberato l’ammissione all’esame di Stato (all’unanimità) anche in presenza di carenze relativamente al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento.

1. **Compilazione Certificazione delle Competenze**

Il Consiglio di Classe compila nell’area del Registro Elettronico per ogni studente il Modello Ministeriale di Certificazione delle Competenze. Il modello sarà consegnato soltanto agli studenti che superano l’Esame di Stato. Si allega la scheda riassuntiva (Allegato 4).

1. **Stesura ed approvazione della relazione finale della classe**

Il Coordinatore condivide la relazione finale della classe, la quale mette in evidenza, in particolar modo, il livello di preparazione raggiunto e i progressi ottenuti dagli alunni nel corso dell’anno, sia negli apprendimenti che rispetto agli aspetti educativi, le attività svolte in ambito curricolare ed extracurricolare e le difficoltà incontrate nel conseguimento degli obiettivi.

Attestata la regolarità delle operazioni di scrutinio, la riunione viene dichiarata sciolta alle ore ……….

 Il Segretario Il Presidente

 Il Dirigente Scolastico

 Prof.ssa Andreoli Giacomina