



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
ISTITUTO COMPRENSIVO DI EDOLO**

Via A. Morino, 5 - 25048 EDOLO (BS) - Tel. 0364.71247 - Fax 0364.73161

Codice Meccanografico: BSIC87000G - Codice fiscale: 90019150177

Codice Univoco: UF1EK9

e-mail: [bsic87000g@istruzione.it](mailto:bsic87000g@istruzione.it) [bsic87000g@pec.istruzione.it](mailto:bsic87000g@pec.istruzione.it)

sito web: [www.icedolo.edu.it](http://www.icedolo.edu.it)

Indirizzata a :

- All'a.a. Rosaria Marchetti
- All'albo on line dell'Istituto
- Alla sezione PON del sito web dell'Istituto
- Agli atti

**Oggetto: Assegnazione Incarico Figura di supporto alla gestione amministrativa English Time**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione Obiettivi Specifici 10.1, 10.2, 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2, 10.3.1. **Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 “Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19 (Apprendimento e socialità)”.**

**Codice Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-LO-2021-79**

**Codice CUP: G43D21001860007**

**MODULO ENGLISH TIME**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 “Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19 (Apprendimento e socialità)”. 10.2.2A-FDRPOC-LO-2021-79 Siamo tutti speciali;

**VISTA** le delibere del Collegio Docenti e del Consiglio di Istituto di adesione al progetto suddetto;

**VISTA** la Nota MIUR prot. AOODGEFID/17661 del 07/06/2021 indirizzata specificatamente a questa Istituzione scolastica con l’autorizzazione del progetto che rappresenta la formale autorizzazione all’avvio delle attività e l’ammissibilità di spesa;

**VISTE** le delibere n 25 del Collegio dei Docenti del 21 maggio 2021 e n 40 del Consiglio di Istituto del 10 giugno 2021 per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” - 2014 – 2020;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 1 del 9/12/2019 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato l’aggiornamento del P.T.O.F. per l’ anno scolastico 2021/2022;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 5 del 17/01/2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

**VISTO** il D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE all'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

**VISTO** il D.Lgs n. 56 del 19 aprile 2017 "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs n 50 del 18 aprile 2016 " Codice dei contratti pubblici.

**VISTE** le disposizioni contenute nel Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2019 sul nuovo Regolamento amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il progetto PON dal titolo "English Time";

**VISTO** l'avviso pubblico di selezione Figura di supporto alla gestione amministrativa interni Prot. 0001965/IV.5 del 22/04/2022;

**VISTA** la graduatoria prot. 2163/IV.5 del 03/05/2022;

**VISTO** il prot. 2164/IV.5 del 03/05/2022 contenente gli esiti della procedura di selezione al ruolo di Figura di supporto alla gestione amministrativa per la realizzazione del **Modulo: English Time**;

#### **INCARICA**

l'assistente amministrativo Rosaria Marchetti, a svolgere il ruolo di FIGURA DI SUPPORTO ALLA GESTIONE AMMINISTRATIVA del modulo assegnato:

|                                                 |                                                            |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| Figura di supporto alla gestione amministrativa | Rosaria Marchetti                                          |
| Titolo                                          | English Time                                               |
| Descrizione                                     | Competenza multilinguistica – Potenziamento lingua Inglese |
| Tempi                                           | Aprile – Giugno 2022                                       |
| Sede del corso                                  | Edolo                                                      |
| Destinatari                                     | ALUNNI CLASSI QUARTE E QUINTE I C EDOLO                    |
| N. ore                                          | 12                                                         |
| Compenso orario                                 | € 19,24 OMNICOOMPENSIVI                                    |

Il compenso orario di 19,24 € è comprensivo di ogni eventuale onere fiscale, previdenziale, ecc., a totale carico dei beneficiari.

La figura di supporto alla gestione amministrativa è tenuto a svolgere tutte le attività previste dalle Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FONDI STRUTURALI EUROPEI 2014-2020, in particolare a redigere atti e documenti, curare le comunicazioni e la conservazione della documentazione e, più in generale, assolvere a tutti compiti di natura amministrativa connessi allo svolgimento delle attività progettuali.

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto.

La liquidazione della retribuzione spettante dovrà armonizzarsi coi tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Il presente incarico è pubblicato all'albo e sul sito dell'istituto.

Il Dirigente Scolastico  
Andreoli Giacomina

\* Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.  
norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa